

PEDOMAN PENULISAN SKRIPSI



**FAKULTAS TEKNOLOGI PANGAN DAN
KESEHATAN
UNIVERSITAS SAHID
2022**



TIM PENYUSUN

Dr. Rahmawati, ST. M.Si

Prof. Dr. Ir. Giyatmi, M.Si

Dr. Ir. Iman Basriman, M.Si

Shanti Pujilestari, ST. MM., MBA

Hamidatun, S.TP., M.Si

Muhammad Fajri Ramadhan, S.Si. M.Si

Khoirul Anwar, S.Gz. M.Si

SISTEMATIKA PENULISAN SKRIPSI

Bagian Awal

1. Halaman sampul
 2. Halaman judul
 3. Halaman pengesahan
 4. Pernyataan bebas plagiasi
 5. Kata Pengantar
 6. Daftar isi
 7. Daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran dan daftar lainnya*
- Keterangan : *Daftar tabel, daftar gambar, daftar lampiran dan daftar lainnya digunakan untuk BAB I sampai BAB III

Bagian Utama

BAB I PENDAHULUAN

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

BAB III METODE PENELITIAN

DAFTAR PUSTAKA

BAB IV ARTIKEL HASIL PENELITIAN

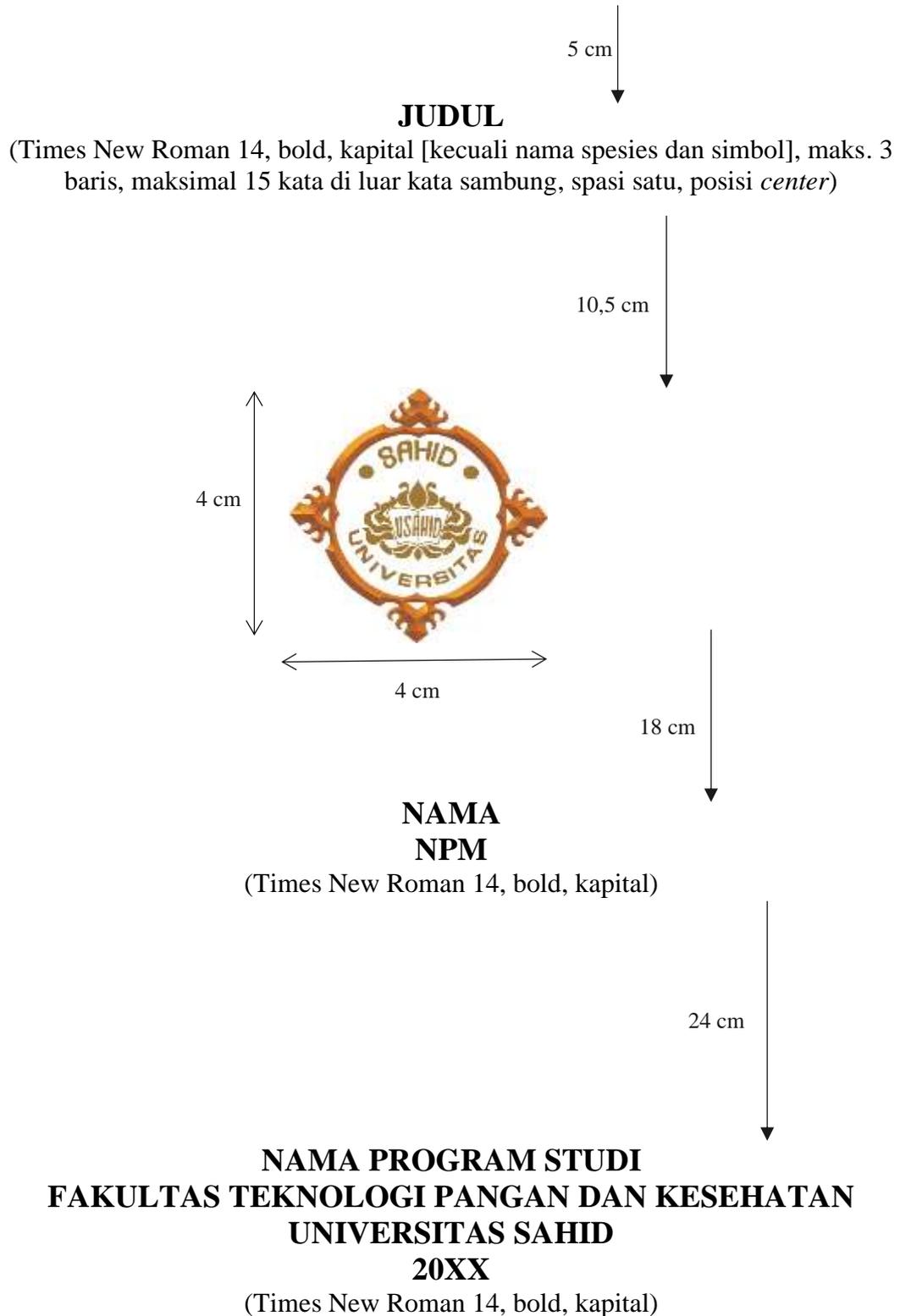
1. Judul dan nama penulis
2. Abstrak dalam bentuk bahasa Indonesia dan Inggris
3. Pendahuluan
Pendahuluan berisi penjelasan tentang latar belakang masalah, tinjauan pustaka yang berisi antara lain hasil penelitian sebelumnya, rumusan masalah, tujuan, manfaat. Maksimal 700 kata (kurang lebih 2 halaman).
4. Metode penelitian
 - a. Eksperimental
 - Waktu dan tempat
 - Alat dan bahan
 - Variabel penelitian
 - Desain penelitian
 - Tahapan penelitian
 - Teknik pengambilan contoh/sampel
 - Teknik analisis data
 - b. Non Eksperimental
 - Waktu dan tempat
 - Alat dan bahan (jika ada)
 - Teknik pengambilan contoh/sampel
 - Teknik pencatatan dan pengolahan data
 - Teknik analisis data
5. Hasil dan Pembahasan
Bagian hasil menampilkan data/temuan dan dapat dibagi dalam beberapa subbab sesuai parameter. Pembahasan merupakan penafsiran/interpretasi atau penjelasan atas data hasil penelitian. Dalam pembahasan, penjelasan diutamakan dikaitkan dengan pustaka terutama yang mutakhir dan primer.

6. Simpulan dan Saran
Simpulan berisi menjawab rumusan masalah. Saran bersifat *optional*.
7. Daftar Pustaka
Daftar pustaka menggunakan style Harvard. Tata cara penulisan daftar pustaka dijelaskan dalam uraian “Penulisan Kutipan dan Daftar Pustaka”. Semua kutipan atau sumber acuan yang dirujuk dalam artikel harus tertera dalam daftar pustaka.

Bagian Akhir

1. Lampiran
 - Lampiran menyajikan materi yang erat kaitannya dengan metode, hasil, dan pembahasan yang dianggap terlalu terperinci atau terlalu panjang untuk disajikan di dalam bagian utama naskah, tetapi menunjang pembahasan tersebut.
 - Materi lampiran dapat berupa contoh-contoh perhitungan statistika, keterangan tambahan, contoh kasus, peta, analisis data yang ekstensif, penurunan rumus, daftar pernyataan, program komputer atau bagan alirnya, prosedur percobaan yang ditulis dalam format resep, spektrum senyawa, diagram rangkaian alat, tabel besar dari satu set percobaan, borang kuesioner atau survei, dan sebagainya yang kalau dimasukkan ke dalam tubuh tulisan akan mengganggu alur paparan.

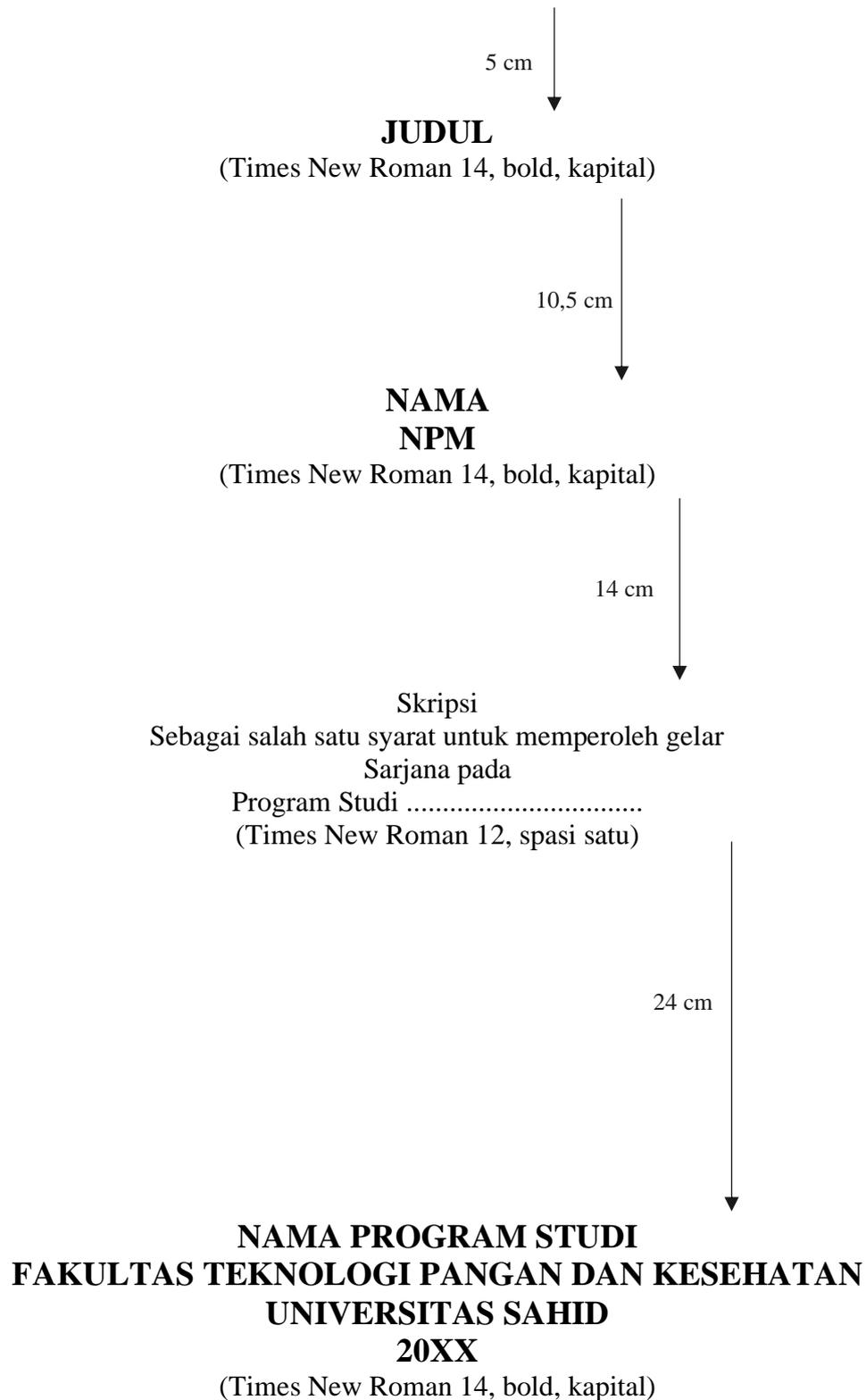
1. Acuan halaman sampul skripsi



Catatan: Halaman sampul skripsi dicetak pada karton tebal berlaminasi (*soft cover*) dengan warna ungu kode 143. Semua huruf dicetak dengan tinta kuning emas.

—————▶ Anak panah menunjukkan jarak dihitung dari ujung atas halaman

2. Contoh halaman judul dalam skripsi



Catatan:

→ Anak panah menunjukkan jarak dihitung dari ujung atas halaman

3. Contoh halaman pengesahan skripsi

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Skripsi :
Nama :
NMP :

Disetujui oleh,

Pembimbing,
Nama lengkap dan gelar

Diketahui oleh,

Ketua Program Studi :
Nama lengkap dan gelar

Dekan Fakultas Teknologi Pangan dan Kesehatan:
Nama lengkap dan gelar

Tanggal Ujian:
(tanggal pelaksanaan ujian)

Tanggal Lulus:
(tanggal penandatanganan oleh Dekan
Fakultas)

4. Acuan halaman pernyataan bebas plagiasi

PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi, dalam bentuk salinan cetakan atau dokumen elektronik, yang berjudul :

JUDUL (Times New Roman 12, bold, kapital)

Merupakan karya saya sendiri dengan bimbingan dari dosen pembimbing dan belum pernah diajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi manapun. Semua sumber informasi dan data yang digunakan dalam penyusunan skripsi, telah dinyatakan secara jelas dalam teks dan dicantumkan dalam daftar pustaka di bagian akhir skripsi ini.

Jakarta, Bulan Tahun

Mengetahui,
Dosen Pembimbing,

Penulis,

Materai 10000

Nama lengkap dan gelar

Nama Mahasiswa Lengkap
NPM

5. Contoh acuan kata pengantar skripsi

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan yang Maha Esa atas segala karunia-Nya sehingga skripsi yang berjudul “.....” dapat diselesaikan. Skripsi ini merupakan syarat untuk mendapat gelar sarjana pada Program Studi Teknologi Pangan Fakultas Teknologi Pangan dan Kesehatan Universitas Sahid. Dalam penyusunan skripsi ini, penulis mendapat bantuan, bimbingan serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, diucapkan terimakasih kepada :

1. ... (pembimbing) (nama lengkap dan gelar) yang telah membimbing dan memberi saran.
2. Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada pembimbing akademik (nama lengkap dan gelar)
3. ... (penguji) (nama lengkap dan gelar) yang telah memberi saran guna melengkapi skripsi ini
4. Penghargaan penulis sampaikan kepada ... (nama lengkap dan gelar dari lembaga/instansi/perusahaan yang telah memberi izin penelitian), (nama dan gelar atau bapak/ibu jika tidak ada gelar) beserta staf Laboratorium dan seterusnya yang telah membantu selama pengumpulan data.
5. Ungkapan terima kasih juga disampaikan kepada ayah, ibu, serta seluruh keluarga (istri/suami/anak jika sudah menikah) yang telah memberikan dukungan, doa, dan kasih sayangnya dan seterusnya.

Semoga skripsi ini bermanfaat bagi pihak yang membutuhkan dan bagi kemajuan ilmu pengetahuan.

Jakarta, Bulan Tahun

Nama Penulis

6. Contoh acuan daftar isi skripsi

DAFTAR ISI

(spasi 2)

HALAMAN PENGESAHAN (spasi 1)	i
PERNYATAAN BEBAS PLAGIASI	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR LAMPIRAN	v
BAB I PENDAHULUAN	x
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	x
BAB III METODE PENELITIAN	x
DAFTAR PUSTAKA	x
BAB IV ARTIKEL HASIL PENELITIAN	x
LAMPIRAN	x

7. Contoh daftar tabel, daftar gambar, dan daftar lampiran skripsi

DAFTAR TABEL

(spasi 2)

Tabel 1.	Sifat fisik dan kimia karagenan (spasi 1).....	xx
Tabel 2.	Jenis rumput laut dalam pembuatan karagenan	xx
Tabel 3.	Hasil analisis organoleptik uji hedonik penambahan asam sitrat terhadap karagenan	xx

DAFTAR GAMBAR

(spasi 2)

Gambar 1.	Rumput laut (spasi 1).....	xx
Gambar 2.	Struktur kimia glukomanan.....	xx
Gambar 3.	Kerangka berpikir pengaruh perbandingan karagenan dan konyaku dalam minuman <i>jelly shake</i> berbasis daun salam.....	xx

DAFTAR LAMPIRAN

(spasi 2)

Lampiran 1.	Hasil pembuatan minuman <i>jelly shake</i> berbasis daun salam.....	xx
Lampiran 2.	Form uji hedonik perlakuan ekstrak daun salam.....	xx
Lampiran 3.	Hasil uji hedonik penentuan jumlah hidrokoloid, gula pasir, dan asam sitrat.....	xx

Ringkasan ketentuan pengetikan, warna sampul, dan jumlah halaman maksimum skripsi

Bahan dan Ukuran Kertas

- a. Jenis kertas: HVS 80 gram
- b. Warna kertas: putih
- c. Ukuran kertas: A4 (21,0 cm × 29,7 cm)

Catatan: Peta, gambar, foto, diagram, sketsa, cetak biru (*blue print*), surat keputusan, dan lainnya dapat menggunakan jenis, warna, dan ukuran berbeda sesuai dengan kebutuhan.

Ketentuan pengetikan

1. Jenis huruf: *Times New Roman* dengan ukuran 12 poin untuk teks, judul bab 14 poin.
2. Pias (*margin*) kiri dari bidang tulisan adalah 4 cm, sedangkan batas kanan, atas, dan bawah masing-masing 2,5 cm.
3. Nomor halaman diketik di pojok atas kanan atau kiri (*mirror*) dengan batas kanan atau kiri 2,5 cm dan batas atas 2 cm.
4. Naskah diketik pada halaman bolak-balik kecuali bagian awal.
5. Jarak baris pengetikan adalah 1 spasi.
6. Baris pertama dari paragraf menjorok 1 cm dari bidang tulisan sebelah kiri dan dibuat rata kanan kiri (*justified*).
7. Paragraf yang bertingkat, bernomor atau merupakan uraian dari paragraf sebelumnya, ditulis lurus atau sejajar dengan paragraf sebelumnya.
8. Tidak ada pemberian nomor pada Bab dan subbab. Penulisan subbab tidak lebih dari 3 tingkatan.
9. Judul bab diketik dengan menggunakan huruf kapital, dicetak tebal (*bold*), tidak ada titik, tidak digarisbawahi dan diketik tepi kiri.
10. Judul subbab diketik dengan huruf kapital pada setiap awal kata, kecuali kata hubung (seperti: dan, serta, oleh, dengan, untuk) dan kata depan (seperti: di, ke, dari, pada), dicetak tebal (*bold*), tidak diakhiri dengan titik, dan tidak digarisbawahi. Judul subbab berjarak 2 spasi dari judul bab atau dari paragraf di atasnya dan 1 spasi dengan paragraf di bawahnya dan diketik di tepi kiri.
11. Judul sub-subbab diketik dengan huruf kapital pada setiap awal kata, kecuali kata hubung (seperti: dan, serta, oleh, dengan, untuk) dan kata depan (seperti: di, ke, dari, pada), *tidak* dicetak tebal (*bold*), tidak diakhiri dengan titik, dan tidak digarisbawahi. Judul sub-subbab berjarak 2 spasi dengan paragraf di atasnya dan 1 spasi dengan paragraf di bawahnya, Jika panjang judul bagian melebihi lebar bidang tulisan, jadikan 2 baris atau lebih dengan jarak 1 spasi. Sub-subbab diketik di tepi kiri (*lihat* Contoh Penulisan Bab, Subbab dan Sub-Subbab).
12. Di tubuh tulisan, setiap bab baru ditulis menyambung dengan bab sebelumnya, termasuk penulisan Daftar Pustaka.
13. Nomor halaman dimulai dari Halaman pengesahan sampai Daftar Lampiran dinyatakan dengan i,ii, iii, iv, dan seterusnya.
14. Penomoran halaman dimulai dari bab Pendahuluan dengan menggunakan angka Arab 1, 2, 3, 4, dan seterusnya.

Jenis Kertas dan Warna Sampul

Sampul untuk skripsi menggunakan kertas karton berlaminasi dengan warna ungu kode 143 dan dicetak pada *soft cover*

Jumlah Maksimum Kata

1. Skripsi dari 5000-20.000 kata.
2. Jumlah kata maksimum ini sudah mencakup lampiran

Lembar Sampul

1. Susunan kata pada judul membentuk segitiga terbalik dan tidak lebih dari 3 baris dengan jarak 1 spasi;
2. Panjang judul maksimal 15 kata di luar kata sambung;
3. Jarak antara judul karya tulis dengan nama lengkap mahasiswa, dengan logo dan nama program studi/fakultas harus sesuai dengan contoh acuan (acuan 1).
4. Logo Universitas Sahid berukuran 4 x 4 cm (panjang x lebar), warna tinta kuning emas.

Penulisan Tabel

1. Setiap tabel dalam tubuh tulisan harus diberi nomor dan judul yang khas. Antara nomor tabel dan huruf pertama judul tabel diberi jarak dua ketukan, diberi titik setelah nomor tabel. Antara judul tabel dan garis atas tabel diberi jarak 3 pt.
2. Nomor tabel ditulis dengan angka Arab, dengan urutan sesuai pengacuan di dalam tubuh tulisan.
3. Judul tabel diketik di rata kanan kiri bidang tabel; bila judul tabel terdiri atas lebih dari satu baris, huruf pertama baris kedua seterusnya diletakkan lurus/sejajar dengan huruf pertama baris pertama dari judul tabel.
4. Hanya huruf pertama dari judul tabel yang perlu ditulis dengan huruf kapital, kecuali untuk nama atau istilah tertentu yang harus diawali dengan huruf kapital.
5. Judul tabel tidak diakhiri dengan tanda titik, kecuali ada kalimat yang memberi keterangan tambahan.
6. Istilah yang digunakan dalam judul tabel harus sama dengan yang digunakan di dalam tubuh tulisan.
7. Bila digunakan singkatan pada judul tabel, kepanjangan dari singkatan tersebut harus dijelaskan dalam catatan kaki tabel.
8. Catatan kaki diketik font Times New Roman 10 pt. Antara baris pertama catatan kaki dan garis dasar tabel diberi jarak 3 pt.
9. Tabel lebih dari 1 halaman ditulis menggunakan *repeat header*

Penulisan Gambar

1. Setiap gambar harus dilengkapi dengan judul yang diletakkan di bawah gambar pada posisi di tengah bidang gambar.
2. Judul diawali oleh huruf kapital serta tidak perlu diakhiri dengan tanda titik kecuali bila terdapat keterangan tambahan mengenai data yang disajikan dan ditulis rata kanan kiri (*lihat Contoh Penulisan Gambar*)

3. Nomor gambar diakhiri tanda titik dan diikuti dengan dua ketukan sebelum huruf pertama judul gambar yang bersangkutan. Bila judul lebih dari satu baris, baris kedua dimulai tepat di bawah huruf pertama judul gambar.

Penulisan Kutipan dan Daftar Pustaka

A. Kutipan

Sistem pengutipan pustaka mengacu pada style harvard (nama-tahun). Pada sistem nama-tahun, sumber acuan di dalam artikel dinyatakan dengan nama penulis dan tahun ketika informasi diterbitkan, selanjutnya sumber informasi lengkapnya disusun menurut abjad pada Daftar Pustaka. Hanya nama keluarga atau nama akhir penulis yang dituliskan sebagai sumber acuan di dalam artikel.

Contoh penulisan kutipan di dalam artikel :

1. Jika penulis hanya terdiri atas satu orang, untuk nama lengkap penulis 'Indah Permata' dan 'Agung Purnomo', sumber acuannya di dalam teks ditulis nama akhirnya saja 'Permata' dan 'Purnomo'.
2. Jika penulis terdiri atas dua orang, nama keluarga dari keduanya dituliskan sebagai sumber acuan 'Permata dan Purnomo', tetapi jika penulis lebih dari dua orang, hanya nama penulis pertama yang dituliskan dengan diikuti singkatan *et al.*, misal 'Permata *et al.*' yang artinya ialah Permata dan yang lain.

B. Daftar Pustaka

Daftar pustaka menggunakan style harvard (Taylor & Francis- Harvard X). Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam daftar pustaka adalah sebagai berikut :

1. Pustaka acuan diutamakan memenuhi kriteria relevan, mutakhir, dan dapat dipercaya (*credible*). Daftar pustaka memenuhi jumlah minimum pustaka yang harus diacu yaitu 20 pustaka untuk skripsi.
2. Acuan yang digunakan relevan dengan topik penelitian/kajian, terutama yang mutakhir misalnya terbit dalam 1-10 tahun terakhir, walau terkadang bisa lebih lama terkait topik dan bidang ilmu.
3. Sumber pustaka yang dapat dipercaya antara lain berasal dari artikel dalam jurnal ilmiah, buku, monograf, atau makalah ilmiah yang sudah teruji oleh komunitas akademik seilmu dan diterbitkan dalam jurnal atau penerbit yang bereputasi. Indikasi terbitan yang bereputasi misalnya terindeks Sinta, Scopus, atau yang mempunyai *impact factor* tinggi.
4. Jika akan menggunakan sumber informasi dari situs Internet, sumber tersebut harus dievaluasi dengan lebih hati-hati. Situs harus dapat dipercaya misalnya situs yang terdaftar sebagai milik lembaga pemerintah atau pendidikan, misalnya situs dengan domain .gov, .edu, atau .ac. Sumber dalam situs tersebut dilengkapi dengan nama penulis yang reputasinya jelas. Situs dengan domain .com, .org, dan .net kurang dapat dipercaya karena dapat dibeli dan digunakan secara perorangan. Situs Wikipedia dikategorikan sebagai situs yang tidak dapat dipercaya karena setiap orang dapat menyunting laman dalam situs ini.
5. Pustaka berupa skripsi, tesis, atau disertasi yang relevan dapat dikutip secara terbatas.
6. Semua pustaka yang diacu dalam artikel harus dicantumkan dalam Daftar Pustaka dan tidak ada acuan dalam Daftar Pustaka yang tidak terdapat dalam

artikel.

7. Bahan acuan yang tidak diterbitkan dan tidak dapat diperoleh dari perpustakaan atau diakses dengan cara-cara lazim, termasuk komunikasi pribadi hanya dicantumkan di dalam teks, tetapi tidak perlu dituliskan di dalam Daftar Pustaka.
8. Pencantuman pustaka dimaksudkan untuk memberi penghargaan dan pengakuan atas karya atau pendapat orang lain serta sebagai sopan santun profesional.
9. Pencantuman pendapat orang lain tanpa mengacu sumbernya dapat digolongkan sebagai plagiarisme karena pembaca beranggapan uraian tersebut merupakan pendapat sendiri.
10. Dalam rangka memudahkan untuk melakukan penyusunan daftar pustaka dapat digunakan aplikasi pengelolaan referensi secara daring seperti EndNote atau Mendeley. Aplikasi tersebut dapat diunduh dari internet.
11. Contoh penulisan daftar pustaka sebagai berikut:

Artikel (Jurnal Nasional)

Nama belakang, Inisial nama depan, Tahun. Judul artikel. *Nama Jurnal*. Volume(Nomor), Halaman

Amelia, J.R., Azni, I.N., dan Oktaviani, R.D., 2019. Karakteristik sensoris dan kandungan logam berat minuman fungsional okra-jahe dengan berbagai jenis pemanis. *Jurnal Teknologi Pangan dan Kesehatan*, 1(1), Hal.23-30.

Artikel (Jurnal Internasional)

Family name, First name initial, Year. Article title. *Journal name*. Volume(Issue), Page

Use the "Insert Citation" button to add citations to this document.

Sabrina, N., Bai, C.H., Chang, C.C., Chien, Y.W., Chen, J.R. and Chang, J.S., 2017. Serum iron: ferritin ratio predicts healthy body composition and reduced risk of severe fatty liver in young adult women. *Nutrients*, 9(8), p.833.

Buku

Nama belakang, Inisial nama depan, Tahun, *Judul*, Edisi, Penerbit: Kota

Sitanggang, A.B., 2021. *Pengantar Teknologi Pangan*. IPB Press.

Campbell-Platt, G. ed., 2017. *Food science and technology*. John Wiley & Sons.

Prosiding konferensi ilmiah

Nama belakang, Inisial nama depan, Tahun, Judul, *Dipresentasikan pada Konferensi/Simposium*

Stefani, M., Surbakti, F.H., Anwar, K., Sabrina, N., Humayrah, W., dan Hardinsyah., 2018. A comparison of body composition of lecturers and students of Sahid University. *Paper presented to International Nutrition and Health Symposium*.

Disertasi/tesis/skripsi

Nama belakang, Inisial nama depan, Tahun, *Judul*, Jenis (Disertasi/Tesis/Skripsi), Prodi, Fakultas, Universitas

Batubara, S.C., 2016. *Disain Sistem Manajemen Rantai Pasokan Industri Perikanan Tangkap Laut Berkelanjutan*. Disertasi, Program Studi Teknologi Industri Pertanian, Sekolah Pascasarjana Institut Pertanian Bogor.

Website/laman

Penulis, Tahun, *Judul* [Online](Update), Tersedia di alamat web [Diakses pada] Perpustakaan Nasional Republik Indonesia, 2021. *Panduan Penulisan Manajemen Ilmiah* [Online] (diupdate 16 Jan 2005) Tersedia di: <http://www.perpusnas.go.id/we/article> [Diakses pada tanggal 10 April 2021]

Acuan dan aturan penulisan abstrak/*abstract* skripsi

**JUDUL HURUF TIMES NEW ROMAN UKURAN 12 PT BOLD KAPITAL
POSISI CENTER SPASI SINGLE
(Maksimal 15 kata di luar kata sambung)**

Nama Penulis^{1*}, Nama Penulis², Nama Penulis³ (tanpa gelar, ukuran huruf 11 pt)

¹Nama institusi, kota (ukuran huruf 10pt italic)

²Nama institusi, kota (ukuran huruf 10pt italic)

³Nama institusi, kota (ukuran huruf 10pt italic)

ABSTRAK : Narasi disusun dalam satu paragraf, isi 200-250 kata, dan ditulis dalam satu halaman untuk abstrak dan *abstract*. Abstrak memuat latar belakang permasalahan (*optional*), tujuan penelitian, metode, temuan hasil penelitian, dan implikasi yang disajikan secara informatif dan faktual. Tidak diperbolehkan memuat pustaka, gambar, dan tabel. Singkatan hanya dikenalkan jika masih digunakan lagi dalam bagian lain Abstrak/*Abstract*.

Kata kunci: ditulis dalam bahasa Indonesia, disusun berdasarkan abjad, maksimum lima kata atau frasa

ABSTRACT : Uraian.....

Keywords: ditulis dalam bahasa Inggris, disusun berdasarkan abjad, maksimum lima kata atau frasa.

Contoh penulisan bab, subbab, sub-subbab

METODE PENELITIAN

Judul Subbab (Kata dalam judul diawali dengan huruf kapital dan dicetak tebal)

 Uraian dengan deskripsi.....

.....

.....

Judul Sub-subbab (Kata dalam judul diawali dengan huruf kapital dan dicetak tidak tebal)

 Uraian dengan deskripsi.....

.....

.....

Contoh Tabel (1 halaman)

Tabel nomor Judul tabel dengan tanda baca titik (12 pt, spasi 1 dan *after* 3 pt, posisi rata kanan kiri)

Judul kolom	Judul kolom Subjudul kolom	Judul kolom	Judul kolom
Judul baris (min 10 pt)	xxx	xxx	xxx
Judul baris	xxx	xxx	xxx
Judul baris	xxx	xxx	xxx
Judul baris	xxx	xxx	xxx
Judul baris	xxx	xxx	xxx

Catatan kaki (10 pt, spasi 1 dan *before* 3 pt)

Tabel 1. Hasil analisis regresi ganda

Model	<i>Standardized Coefficient</i> Beta	t	Sig.
<i>Constant</i>		14,327	0,000
Achievement	0,244	6,480	0,000
Innovation	0,339	10,211	0,000
Self_esteem	0,380	9,402	0,000
Internal_loc	0,294	9,700	0,000

Sumber: Hasil Pengolahan SPSS

Tabel 2. Rata-rata curahan waktu kerja per hari pada rumah tangga pengguna biogas di Kampung Areng, Desa Cibodas tahun 2019 ($n = 40$)

Kegiatan	Laki-laki (%)	Perempuan (%)
Kegiatan Reproduksi		
Rendah (< 2jam)	100,0	0,0
Sedang (2-6 jam)	0,0	22,5
Tinggi (> 6 jam)	0,0	77,5
Kegiatan Produktif		
Rendah (< 2jam)	7,5	60,0
Sedang (2-6 jam)	2,5	20,0
Tinggi (> 6 jam)	90,0	20,0

Contoh Tabel (> 1 halaman)

Tabel 3. Sumber, jenis, cara hidrolisis, dan sifat fungsional beberapa contoh peptida bioaktif

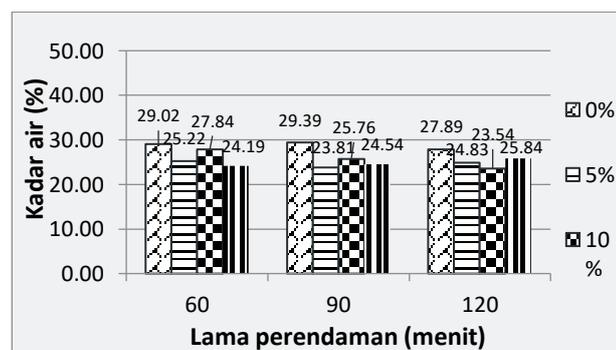
Protein asal	Cara hidrolisis	Sifat fungsional	Referensi
Teripang	Pepsin	Inhibitor ACE	Du <i>et al.</i> (2013)
Kolagen ikan bandeng	Kolagenase <i>B. licheniformis</i> F11.4	Inhibitor ACE, antioksidan, antiproliferasi	Baehaki (2012)
Koumis, fermentasi susu kuda	Pepsin, tripsin, kemotripsin	Inhibitor ACE	Chen <i>et al.</i> (2010)
Susu kuda	Bromelin, Protease <i>B. licheniformis</i> F11.4	Antioksidan, Inhibitor ACE,	Saputro (2016)
Susu kerbau	Papain, pepsin	Inhibitor ACE, Antioksidan	Abdel-hamid <i>et al.</i> (2016)
Susu kambing	Pepsin	Inhibitor ACE	Ibrahim <i>et al.</i> (2017)
Teripang	Pepsin	Inhibitor ACE	Du <i>et al.</i> (2013)
Kolagen ikan bandeng	Kolagenase <i>B. licheniformis</i> F11.4	Inhibitor ACE, antioksidan, antiproliferasi	Baehaki (2012)
Koumis, fermentasi susu kuda	Pepsin, tripsin, kemotripsin	Inhibitor ACE	Chen <i>et al.</i> (2010)
Susu kuda	Bromelin, Protease <i>B. licheniformis</i> F11.4	Antioksidan, Inhibitor ACE,	Saputro (2016)
Susu kerbau	Papain, pepsin	Inhibitor ACE, Antioksidan	Abdel-hamid <i>et al.</i> (2016)
Susu kambing	Pepsin	Inhibitor ACE	Ibrahim <i>et al.</i> (2017)

Protein asal	Cara hidrolisis	Sifat fungsional	Referensi
Teripang	Pepsin	Inhibitor ACE	Du <i>et al.</i> (2013)
Kolagen ikan bandeng	Kolagenase <i>B. licheniformis</i> F11.4	Inhibitor ACE, antioksidan, antiproliferasi	Baehaki (2012)
Koumis, fermentasi susu kuda	Pepsin, tripsin, kemotripsin	Inhibitor ACE	Chen <i>et al.</i> (2010)
Susu kuda	Bromelin, Protease <i>B. licheniformis</i> F11.4	Antioksidan, Inhibitor ACE,	Saputro (2016)

Contoh Penulisan Gambar



Gambar 1. Biofungsional peptida kedelai (Sumber : Singh *et al.* 2014) (12 pt, spasi 1, posisi rata kanan kiri)



Gambar 2. Diagram nilai rata-rata kadar air (%) tahu sutra yang direndam sari jahe merah